गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

एम.आय.डी.सी.रोड कॉम्प्लेक्स, गडचिरोली - ४४२६०५
फोन नंबर ०७१३२-२२३१०४

जावक क्रमांक : गों.वि./आस्था/२२७३/२०१५ दिनांक :१८/११/२०१५

- : निविदा सुचना :-

गोंडवाना विद्यापीठ परिसर येथे सन-२०१६ करीता(एक वर्ष मुदत) " उपहारगृह " सुरू करण्यास करारतत्वावर, शासकीय मान्यताप्राप्त व अनुभवी संस्था , एंजन्सी , कंत्राटदार कडून निविदा मागविण्यात येत आहेत.

अ. क्र.	निविदेचा प्रकार	कोऱ्या निविदा प्रपत्राची किंमत (ना-परतावा)	निविदा स्विकारण्याची अंतिम तारीख	निविदा उघडण्याची तारीख	निविदा ज्यांचे कडून मागविण्यात येत आहेत त्याचा प्रकार
०१	उपहारगृह चालविणे	५००/-	दि. १०/१२/२०१५ वेळ सांय. ५.०० वाजेपर्यंत	दि. १७/१२/२०१५ वेळ दुपारी ३.०० वाजता	शासकीय नोंदणीकृत अनुभवी संस्था, एंजन्सी , कंत्राटदार इत्यादी.

ज्यांनी विद्यापीठात / शासकीय कार्यालयात/कंपनीत यापुर्वी उपहारगृह यशस्वीरित्या चालविलेले आहे. अशा शासकीय मान्यताप्राप्त व अनुभवी संस्था, एंजन्सी, कंत्राटदार कडून मोहोरबंद लिफाफ्यात निविदा मागविण्यात येत आहे. मोहोरबंद लिफाफ्यात निविदा भरुन दैनिक वृत्तपत्रात निविदा प्रसिध्दी झाल्यापासुन दिनांक १९/११/२०१५ पासुन दिनांक १०/१२/२०१५ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत कुलसचिव, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली यांचे कार्यालयात सादर करणे आवश्यक आहे. कोणतेही कारण न देता निविदा स्विकारण्याचे व नाकारण्याचे हक्क विद्यापीठाने स्वत:कडे राखुन ठेवलेला आहे.

निविदा प्रपत्र / सुचनापत्र / अटी व शर्तीबाबत माहिती www.unigug.org किंवा www.gondwana.digitaluniversity.ac या विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

(डॉ. विनायक ईरपाते)
कुलसचिव
गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

दिनांक :-१८/११/२०१५

Canteen २०१५/instruction

गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

निविदा अर्ज

प्रति,

मा. कुलसचिव

गोंडवाना विद्यापीठ,

गडचिरोली

विषय - विद्यापीठ परिसर येथे शासकीय मान्यताप्राप्त व अनुभवी संस्था, एंजन्सी, कंत्राटदार कडून एक वर्ष मुदतीकरीता " उपहारगृह " चालविण्याबाबत निवेदन अर्ज ...

संदर्भ - विद्यापीठाची निविदा सुचना क्र. गोंवि/आस्था/२२७३/२०१५, दिनांक -१८/११/२०१५

महोदय,

मी श्री.-- निविदा सादरकर्ता संदर्भीत निविदा सुचना जाहिरातीच्या अनुषंगाने प्राप्त निविदा अर्ज / सुचना / पत्र वाचलेले असून निविदेतील अटी व शर्तीशी पुर्णपणे सहमत आहे. विद्यापीठ उपहारगृह चालविण्याकरीता तयार असल्याबददल हया निविदेद्वारे लिहून देत आहे.

१) अर्जदाराचे संपुर्ण नांव :--

२) सार्थाचे नांव व संपुर्ण पत्ता :--

३) शासकीय नोंदणी प्रमाणपत्र :- जोडले आहे/ नाही

४) मुंबई दुकाने व संस्था अधिनियम १९६१ अन्वये नोंदणी प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- जोडले आहे / नाही

५) इन्कमटॅक्स क्लिअरन्स प्रमाणपत्र / इन्कमटॅक्स रिटर्न प्रमाणपत्र(निविदेच्या अंतिम तारखेपर्यंत ग्राहय असलेले) :- जोडले आहे / नाही

६) व्यवसायकर / सेवा कर नोंदणी प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- जोडले आहे / नाही

७) विद्यापीठ / शासकीय कार्यालय / इतर सार्वजनिक :- जोडले आहे / नाही

संस्थेत उपहारगृह चालविण्याचा पुर्वानुभव असल्याची

कागदपत्रे.

८) अर्जासोबत जोडावयाच्या अनामत रक्कमेची माहिती :-

जोडले आहे / नाही (बॅंकेचे नांव)	शाखा	धनाकर्ष क्रमांक	दिनांक	रक्कम

९) अर्जासोबत जोडावयाचे निविदा शुल्क अदा केल्याबाबतची माहिती :-

जोडले आहे / नाही	शाखा	धनाकर्ष क्रमांक	दिनांक	रक्कम

उपरनिर्दीष्ठ सादर केलेली माहिती पुर्णपणे सत्य आहे. अनामत रक्कम व निविदा शुल्क अदा केल्याबददलची (डीमांड ड्राप्ट) माहिती सादर केलेली आहे.

सार्थाचे / निविदा सादरकर्ता /पुरवठादार फर्मचे नांव :---

इन्कमटॅक्स रिटर्न क्र. --------------------------------- दुरध्वनी क्र. ---------------------------------------

भ्रमनध्वनी क्र. ---------------------------------------

ठिकाण :-

दिनांक :-

स्वाक्षरी :---

स्वाक्षरी कर्त्यांचे नाव :- ----------------------------------

(निविदाकर्त्यांचे नाव / रबरी शिक्का) :- -----------------

(सही व शिक्का)

गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

एम.आय.डी.सी.रोड कॉम्प्लेक्स, गडचिरोली - ४४२६०५

फोन नंबर ०७१३२-२२३१०४

-: दराबाबत निविदा (प्राईस टेंडर) :-

निविदाधारकानी दराबाबत विहित नमुन्यात संस्थचे/एजंसीचे लेटरहेडवर पुढील नमुन्यात आपले दर सादर करावे.

अ. क्र.	तपशिल	प्रति नग	दर (रुपये)
०१	चहा	प्रति कप	
०२	कॉफी	प्रति कप	
०३	दुध	प्रति कप	
०४	नास्ता (उपमा, पोहे, भजी , समोसा , ब्रेड पकोडा, वडा इ.)	प्रति प्लेट	
०५	जेवन (लिमीटेंड) (भाजी - २, पोळया - ३, भात - एक प्लेट, वरण, लोणचे)	प्रति प्लेट	
०६	जेवन (अनलिमीटेंड) (भाजी - २, पोळया - ६, वरण, भात , लोणचे)	प्रति प्लेट	
०७	मासिक सदस्यांसाठी (दोन वेळ) जेवणाचे दर	मासीक	
०८	थंडपेय	प्रति नग	

ठिकाण :-

दिनांक :-

निविदाधारकाची सही -

स्वाक्षरीकर्त्यांचे नांव :-----------------------------------

निविदा दर कर्ता / सार्थाचे /

अधिकृत पुरवठादाराचे नांव :----------------------------

(रबरी शिक्का)

गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

- : अटी व शर्ती :-

१) अनामत रक्कम रुपये ५०,०००/- (अक्षरी रुपये पन्नास हजार फक्त) चा राष्ट्रीयकृत बॅकेचा डिमांड ड्राफ्ट , वित्त व लेखा अधिकारी, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली यांच्या नावाने निविदा अर्जासोबत संलग्नित करणे आवश्यक आहे.

२) निविदाकर्त्यांने निविदा शुल्क (cost of tender) रुपये ५०० /- राशी अदा करावयाचे आहे. (बिना परतावा) अथवा त्यांनी रुपये ५००/- चा राष्ट्रीयकृत बॅकेचा डिमांड ड्राफ्ट , वित्त व लेखा अधिकारी, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली यांच्या नावाने निविदा अर्जासोबत संलग्नित करणे आवश्यक आहे.

३) विद्यापीठ उपहार गृहामध्ये ईमारतीमध्ये उपहार गृह चालवितांना काही नुकसान झाल्यास त्यांची भरपाई करण्याची सर्वस्वी जबाबदारी उपहारगृह चालविणाऱ्यांची राहील.

४) विद्यापीठ उपहार गृहामध्ये जेवण, नास्ता, चहा, कॉफी , थंडपेय इत्यादी पदार्थ असणे गरजेचे असून त्यांचे प्रती थाली / प्लेट / कप दर पत्रक निविदेसोबत दर्शविने आवश्यक आहे.

५) विद्यापीठाच्या रजाकालावधी मध्ये उपहारगृह सुरु ठेवणे बंधनकारक राहील.

६) पाणीकर , विद्युत देयक, ईमारत कर, व्यवसाय कर, इत्यादी कर उपहारगृह चालविणाऱ्याला अदा करावे लागेल.

७) उपहार गृहाकरीता लागणारे सर्व फर्नीचर व साहित्य उपहारगृह चालविणाऱ्याला स्वत: व्यवस्था करावी लागेल.

८) उपहार गृह सकाळी ८.०० ते सांयकाळी १०.०० वाजेपर्यंत सुरु असणे आवश्यक आहे.

९) विद्यापीठाचे उपहार गृहाकरीता शासकीय मान्यताप्राप्त व अनुभवी संस्था, एंजन्सी, कंत्राटदार कडून निविदा मागविण्यात येत असून त्याकरीता अनामत रक्कमेचा डी. डी. , आयकर क्लिअरन्स प्रमाणपत्र, इन्कम टॅक्स प्रमाणपत्र, सार्थ / फर्म नोंदणी प्रमाणपत्र (अ.क्र. १ ते ८ ची पुर्तता करणे आवश्यक आहे) तसेच इतर पुरक माहिती व प्रपत्र असावे.

१०) मोहोरबंद निविदा लिफाफे स्विकारण्याची अंतिम तारीख निविदा प्रकाशीत झाल्यापासुन दिनांक १०/१२/२०१५ पर्यंत किंवा त्यापुर्वी कार्यालयीन दिवशी तसेच कार्यालयीन वेळेत स्विकारण्यात येतील.

११) प्राप्त निविदेचे मोहोरबंद लिफाफे गुरुवार, दिनांक १७/१२/२०१५ रोजी दुपारी ३.०० वाजता मा. कुलसचिव, वित्त व लेखा अधिकारी यांचे समक्ष निविदाधारक असल्यास त्यांचे समोर उघडण्यात येतील. परंतु काही कारणास्तव उपनिर्दीष्ट अधिकाऱ्यांचे न जमल्यास त्यांच्या सोईनुसार पुर्वसुचना न देता उघडण्यात येऊ शकतील.

१२) शासकीय मान्यताप्राप्त व अनुभवी संस्था, एंजन्सी, कंत्राटदार नोंदणी क्रमांक नसलेल्या / अटी घातलेल्या किंवा संदिग्ध निविदा स्विकारल्या जाणार नाही.

१३) प्राप्त निविदापैकी सर्वात कमी / जास्त दराचे अथवा कोणतेही दरपत्रक (निविदा) संपुर्णपणे किंवा अंशत: स्विकारणे अथवा नाकारणे याबाबतचे कोणत्याही प्रकारचे कारणे अथवा स्पष्टीकरण देणे विद्यापीठास बंधनकारक नाही.

१४) निविदा मंजुर होणाऱ्या सार्थाने / पुरवठादाराने / कंत्राटदाराने / संस्थेने सात दिवसांचे आत रूपये १००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर दोन साक्षीदारांच्या समक्ष लेखी करारनामा लिहुन देणे आवश्यक होते. तसे न केल्यास द्वितीय क्रमांकाच्या सार्थाला निविदा कंत्राट कराराचा अधिकार प्राप्त होईल. प्रथम क्रमांकाच्या सार्थाची अनामत / सुरक्षा रक्कम जप्त करणे किंवा दंड आकारण्याचा अधिकार विद्यापीठाला आहे.

१५) अनामत / सुरक्षा रक्कम कोणत्याही दर कंत्राट करार झालेल्या सार्थास कराराच्या दिनांकापासुन १ वर्षांच्या कालावधी पर्यंत परत केल्या जाणार नाही व अनामत / सुरक्षा रक्कमेवर कोणत्याही प्रकारचा व्याज किंवा विलंब शुल्क दिल्या जाणार नाही.

१६) निविदा प्रपत्रात नमुद करण्यात आलेली मागणी रदद करण्याचे अधिकार विद्यापीठाने सुरक्षित ठेवले आहे. त्यानुसार आदेश देण्यात येईल.

१७) निविदा प्रस्ताव प्रपत्रामध्ये नमुद नमुन्यामध्ये मान्य केलेल्या प्रारुप / वर्णन नमुन्यानुसारच उपहारगृह बाबतची निविदा मंजुर झाल्यानंतर सार्थास उपहार गृह चालविण्याचे आदेश प्राप्त झाल्यापासून ३ दिवसाचे आत उपहार गृह सूरू करावे लागेल. उपहार गृहामध्ये ठेवण्यात येणाऱ्या वस्तु / पदार्थ यांचे दरपत्रक लावावे लागेल तसेच वस्तु / पदार्थ निकृष्ट दर्जाचे आढळल्यास देयकाचे शोधन करण्यात येणार नाही.

१८) कार्यालयीन आदेशानुसार मुदतीच्या आत उपहार गृह सुरु न केल्यास सदर उपहार गृह द्वितीय अधिकतम दर सार्थाकडून मान्य दरापेक्षा जास्त दराने करण्यात येईल व त्याकरीता द्यावी लागणारी अतिरिक्त रक्कम संबधीत सार्थाच्या अनामत / सुरक्षा रक्कमेतुन अथवा इतर देय असलेल्या बिजकातुन वसूल करण्यात येईल त्याचप्रमाणे अनामत / सुरक्षा रक्कम पुर्णपणे जप्त करणे / विलंबा बाबत दंड आकारणे हे सर्वस्वी विद्यापीठावर अवलंबुन असून ते उपहार गृह चालविणाऱ्या धारकास बंधनकारक राहील.

१९) उपरोक्त अटी / शर्ती संदर्भात कोणतीही अडचण उदभवल्यास त्याबाबत अंतिम निर्णय देण्याचा अधिकार मा. कुलगुरु, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली यांना राहील.

उपरोक्त अटी व शर्ती मी काळजीपुर्वक वाचले असून समजुन घेतले आहे.सदर सर्व अटी व शर्ती मला मान्य असून त्यांचे तंतोतत पालन उपहार गृह चालवितांना देण्याची हमी देत आहे.

निविदाधारकाची सही -

ठिकाण :-

स्वाक्षरीकर्त्यांचे नांव :---------------------------------

दिनांक :-

निविदा दर कर्ता / सार्थाचे /

अधिकृत पुरवठा दाराचे नांव :-------------------------

(रबरी शिक्का)

निविदाधारकाने द्यावयाचे वचनपत्र

मी --- घोषीत करतो की, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली विद्यापीठाने निविदा प्रपत्रासोबत सादर केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मला मान्य आहेत तदनुषंगाने ठरवुन दिलेली अनामत / सुरक्षा रक्कम रु------------------चे (बॅंकेचे नांव ---) धनाकर्ष (डि. डि.) क्र. ------------------------ मा. वित्त व लेखा अधिकारी, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली यांचे नांवे असून सोबत संलग्नित केलेला आहे. निविदा शुल्क ५००/- रूपये ची पावती /धनाकर्ष (डि. डी.) संलग्नित आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

निविदा धारकाची सही :----------------------------------

पुर्ण नांव :- ---

संपुर्ण पत्ता :- ---

दुरध्वनी क्रमांक :---------------------------------------

इन्कमटॅक्स रिटर्न क्रमांक :- -------------------------------

करारनामा

विद्यापीठाने ठरवुन दिलेल्या अटी व शर्ती / नियमांचे माझ्याकडून उल्लघंन किंवा विद्यापीठाच्या आदेशाप्रमाणे कोणत्याही बाबतीत आवश्यक ती कार्यवाही सात दिवसाच्या आत न केल्यास कायदेशीर कार्यवाही घेण्याचा व करारनामा ताबडतोब रदद करण्याचा अधिकार विद्यापीठाला राहील. करारनामा रदद झाल्यास अनामत / सुरक्षा रक्कमेवर माझा कोणताही अधिकार राहणार नाही असे शपथेवर लिहुन देत आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

करारनामा लिहुन देणाराची सही :- --------------------

संस्थेचे / सार्थाचे पुर्ण नांव :- ------------------------

(रबरी शिक्का)

साक्षीदार :- १) पुर्ण नांव :- --- सही ------------------------------

२) पुर्ण नांव :- --- सही -----------------------------